



Fügnerova 3523, 276 01 Mělník, tel.: 315 630 040,

web: www.centrumsejniorumelnik.cz

IČ: 708 242 82 pod č.j. 30/2007-71, DIČ: CZ708 242 82 pod č.j. 54134/04/0439003273

DOMOV VÁŽKA

Poslání

Posláním DV je poskytování individuálně zaměřené pobytové sociální služby osobám s Alzheimerovou chorobou, stařeckou demencí a dalšími typy demencí a zajistit jim důstojné stáří a vytvářet vstřícné, klidné a bezpečné prostředí.

Služba je poskytována uživatelům, kteří jsou vzhledem ke svému zdravotnímu stavu závislí na pomoci jiné osoby a mají sníženou soběstačnost v základních životních schopnostech a potřebují soustavnou péči a dohled, které jim nemohou být poskytnuty v jejich přirozeném prostředí členy rodiny ani pečovatelskou službou nebo jinými terénními službami

Cíle

- 1) Podporovat uživatele k dosažení největší možné míry soběstačnosti.
- 2) Podílet se na aktivním životě s přihlédnutím k individuálním potřebám a zájmům uživatelů.
- 3) Podporovat sociální vazby uživatele a vztahy mezi rodinou a vrstevníky.

Cílová skupina

Cílovou skupinou Domova se zvláštním režimem Vážka jsou osoby od 55-ti let, které mají sníženou soběstačnost z důvodu onemocnění Alzheimerovou chorobou, nebo jinými typy demencí, a jejichž situace vyžaduje pravidelnou péči jiné fyzické osoby. Preferovány jsou především zájemci o pobytovou sociální službu s trvalým bydlištěm na Mělníku a s trvalým bydlištěm ze spádových oblastí regionu Mělník.

Rozsah poskytované sociální služby

Pobytová sociální služba je poskytována nepřetržitě 24 hodin denně.

Zásady

1. **Respektování osobnosti a lidských práv, zachování lidské důstojnosti, rovný přístup ke všem uživatelům** – soběstačnost a důstojnost uživatele musí být vždy podporovány,
2. **Individuální přístup** – služby jsou poskytovány na základě individuálních potřeb uživatelů,
3. **Svobodné rozhodování** – uživatel rozhoduje, příp. spolurozhoduje o využití služeb nebo jejich prvků, o jejich změně a ukončení,
4. **Uživatel musí být akceptován** a uznáván jako člověk ve své osobitosti se svými vlastnostmi,
5. **Profesionalita poskytovaných služeb** – všichni pracovníci odpovídají požadavkům na odbornou způsobilost a jsou průběžně vzděláváni,
6. **Podpora uživatele služby do výše jeho postižení** – nedělat za uživatele to, co by zvládl sám, nesnímat z uživatelů odpovědnost za vlastní život, podpora jejich soběstačnosti.

Pravidla pro vyřizování stížností

Za stížnost se považuje ústní nebo písemné podání, jímž se uživatelé nebo jejich rodinní příslušníci, příp. opatrovníci, obrací na vedení Centra seniorů Mělník (CSM), a to ve věci ochrany svých zájmů a práv, nebo kterým uživatelé upozorňují na nedostatky a závady, jejichž řešení náleží do působnosti CSM.

Stížnost lze podat ústně, písemně či telefonicky a může být anonymní.

Písemné podání :

- vhozením do jedné ze schránek důvěry a stížností umístěných v obou budovách v přízemí (Domov Penzion u nákladního výtahu, Domov Ludmila v hale vedle kaple Sv. Ludmily)
- odeslání na pracovní e-mail, nejlépe na info@ssmm.cz
- osobním předáním ředitelce CSM, jeho kancelář se nachází v hlavní budově v přízemí
- prostřednictvím pošty na adresu Centrum seniorů Mělník, Fügnerova 3523, 276 01 Mělník
- předání pracovníkům CSM, kteří zajistí předání řediteli zařízení

Ústní podání:

- osoba, která chce podat písemnou nebo ústní stížnost, se může obrátit na kteréhokoliv pracovníka CSM

Stížnost je prošetřena neprodleně, bez zbytečných průtahů a zdržování. Stěžovatel musí být o výsledku šetření zpraven nejpozději **do 30 kalendářních dní** od podání stížnosti. Není-li možné v této době prošetření uzavřít, je o této skutečnosti stěžovatel informován včetně zprávy o dosavadním průběhu šetření a stanovení nového termínu.